El Cerrito (V), octubre de 2026

Doctora
CAROLINA CASTRO NARANJO
Gerente Hospital San Rafael
La Ciudad

ASUNTO: Propuesta para prestación de servicios.

Me permito presentar propuesta para desarrollar el siguiente objeto contractual: "Prestación de servicios de apoyo a la gestión como auxiliar administrativo", realizando las siguientes actividades:

ACTIVIDADES: 1)Brindar atención y orientación a los usuarios sobre los trámites administrativos asignación de citas tarifas recaudos medios de pago y demás procedimientos relacionados con la prestación de los servicios de consulta externa. 2) Realizar el proceso de admisión asignación y confirmación de citas verificación de derechos actualización de datos registro de usuarios y validación de autorizaciones en los sistemas de información institucionales.3) Efectuar el recaudo de los pagos correspondientes a los servicios de consulta externa expedir los comprobantes de ingreso registrar las operaciones en el sistema de información y custodiar los recursos recibidos de conformidad con los procedimientos institucionales. 4) Realizar el cierre diario de caja conciliando los recaudos efectuados elaborando los informes correspondientes y entregando los recursos y soportes de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad. 5) Apoyar los procesos de facturación de los servicios de consulta externa generando órdenes de servicio verificando la documentación requerida y asegurando la correcta liquidación de los servicios prestados.6) Organizar radicar archivar y custodiar la documentación administrativa generada en el servicio de consulta externa y en el proceso de recaudo garantizando la confidencialidad de la información y el cumplimiento de las políticas de gestión documental. 7) Elaborar y presentar informes reportes bases de datos estadísticas y demás soportes relacionados con la operación administrativa la facturación y el recaudo del servicio de consulta externa cuando sean requeridos por el supervisor. 8) Apoyar la divulgación de las actividades campañas y procesos realizados dentro de la Entidad replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales. 9). Adherirse a los Sistemas de Gestión de Calidad del contratante lo cual incluye: a) permitir auditorías programadas por parte de los funcionarios designados por el CONTRATANTE b) Participar de las capacitaciones seminarios y en general de reuniones relacionadas con los Sistemas de Gestión de Calidad. 10) Cumplir con las demás actividades que sean inherentes y concordantes con el objeto contratado

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución será a partir del inicio a la ejecución registrado en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización del contrato y estará vigente hasta el 12/31/2026

VALOR PROPUESTA: SEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL 00/100

Declaro que:

1. En caso de que se me sea aprobada mi propuesta por la entidad me comprometo a firmar el contrato correspondiente.
2. No presento causales de inhabilidades e incompatibilidad establecida en el Artículo 8 de la ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia y que tampoco me encuentro en alguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar con el Hospital San Rafael Del Cerrito Valle.
3. No presento antecedentes disciplinarios ante la procuraduría general de la nación.
4. No presento antecedentes fiscales ante la Contraloría general de la nación.
5. No presento medidas correctivas ante la Policía Nacional de Colombia.
6. Me comprometo a ejecutar el contrato en el tiempo establecido.

Atentamente,

Jonathan Bedoya C.

Jonathan Bedoya Castro
Cedula de ciudadanía No. 1112967178